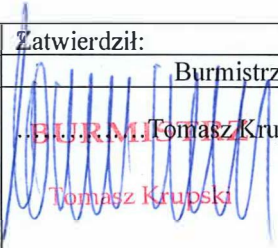


	KARTA USŁUGI ZDG/02 Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim	Edycja: 04 Strona: 1/2
Nazwa usługi	WYDANIE DECYZJI ZEZWALAJĄCEJ NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO ORAZ UMIESZCZENIA URZĄDZENIA INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NIE ZWIĄZANEJ Z POTRZEBAMI ZARZĄDZANIA DROGAMI LUB POTRZEBAMI RUCHU DROGOWEGO	
Odpowiedzialny za daną usługę	Dorota Uszlińska– Główny Specjalista Dorota Krakowska - Inspektor	
Miejsce załatwienia sprawy Nr telefonu, e-mail	• składanie dokumentów – Sala Obsługi Mieszkańców (parter) Urząd Miejski, ul. Kościuszki 12A • informacja o przebiegu załatwianej sprawy – tel. 022 755 66 34 (wew. 104) (wew. 239), 022 463 46 42	
Godziny urzędowania	Poniedziałek - 8.00 – 18.00 Wtorek, środa, czwartek - 8.00 – 16.00 Piątek - 8.00 – 15.00	
Wymagane dokumenty	1. Wniosek – wg wzoru 2. Kopia aktualnej mapy zasadniczej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1:500 lub 1:1000 (dla inwestycji liniowych 1:2000). 3. Kopia Decyzji/Pisma zezwalającej/go na lokalizację urządzenia w pasie drogowym. 4. Szczegółowy harmonogram robót w przypadku etapowego prowadzenia robót. 5. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, lub o zamiarze budowy przyłączy itp. 6. Projekt organizacji ruchu zatwierdzony przez właściwy dla danej drogi organ zarządzający ruchem, lub informacja o sposobie zabezpieczenia robót. 7. Pełnomocnictwo w oryginale, lub kopia poświadczona notarialnie. 8. Dowód wpłaty opłaty skarbowej od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.	
Wysokość opłaty	Opłaty wnoszone są w kasie Urzędu lub na rachunek Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim BANK PEKAO S.A. Nr 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264 w wysokości: 17 zł -za udzielenie pełnomocnictwa Wniosek nie podlega opłacie skarbowej	
Termin realizacji sprawy	Zgodnie z Art.35 kpa § 1 organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki. Załatwienie sprawy wymagającej	

	postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania nie wliczając terminów przewidzianych na zawiadomienie stron, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu
Podstawa prawna sprawy	1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego 2. Ustawa z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych 3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej
Tryb odwoławczy sprawy	Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Burmistrza Grodziska Mazowieckiego
Uwagi	• Decyzję można odebrać osobiście, przez osobę upoważnioną wskazaną w pełnomocnictwie, lub na prośbę Wnioskodawcy, Decyzja zostaje wysłana listem poleconym na wskazany we Wniosku adres.
Wzory wniosków	Wzór wniosku dostępny na www.grodzisk.pl lub w Sali Obsługi Mieszkańców

Uwaga: karta usług została opracowana w celu ułatwienia załatwienia spraw. Aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku. Data ostatniego sprawdzenia znajduje się w tabeli poniżej w pozycji „sprawdził”. W przypadku wystąpienia zmian w zakresie załatwiania sprawy karty są publikowane w ciągu 7 dni.

Aktualne przepisy prawa opublikowane są w Dzienniku Ustawa - <https://dziennikustaw.gov.pl/DU> oraz Internetowym Systemie Aktów Prawnych (ISAP) - <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/home.xsp>

Opracował:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Główny Specjalista	Naczelnik	Burmistrz
13.11.2024r. Dorota Uszlińska 	15.11.2024r. Andrzej Korpysa 	 Burmistrz Tomasz Krupski Tomasz Krupski