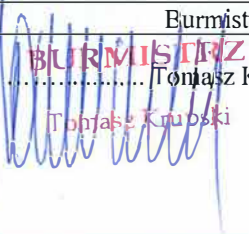


	KARTA USŁUGI ZDG/03	Edycja: 04
		Strona: 1/2
Nazwa usługi	WYDANIE DECYZJI ZEZWALAJĄCEJ NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU Z DROGI GMINNEJ LUB PRZEBUDOWĘ ZJAZDU	
Odpowiedzialny za daną usługę	Dorota Uszlińska – Główny Specjalista Dorota Krakowska - Inspektor	
Miejsce załatwienia sprawy Nr telefonu, e-mail	• składanie dokumentów – Sala Obsługi Mieszkańców (parter) Urząd Miejski, ul. Kościuszki 12A • informacja o przebiegu załatwianej sprawy – tel. 022 755 66 34 (wew. 104) (wew. 239), 022 463 46 42	
Godziny urzędowania	Poniedziałek - 8.00 – 18.00 Wtorek, środa, czwartek - 8.00 – 16.00 Piątek - 8.00 – 15.00	
Wymagane dokumenty	1. Wniosek – <i>wg wzoru</i>. 2. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 z zaznaczoną lokalizacją zjazdu sporządzony na kopii aktualnej mapy zasadniczej (z nakładką ewidencyjną) z naniesieniem geodezyjnym istniejącej zieleni (w pasie drogowym) - 2 egz.. 3. Opis inwentaryzacyjny istniejącej zieleni wraz z gospodarką drzewostanem dokonany przez uprawnioną osobę dla drzew przewidzianych do usunięcia. 4. Pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika oraz dowód wpłaty opłaty skarbowej od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. 5. Dowód wpłaty opłaty skarbowej za wydanie decyzji dotyczącej lokalizacji lub przebudowy zjazdu publicznego.	
Wysokość opłaty	Opłaty wnoszone są w kasie Urzędu lub na rachunek Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim BANK PEKAO S.A. Nr 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264 w wysokości: 17 zł -za udzielenie pełnomocnictwa Wniosek nie podlega opłacie skarbowej Od wydania decyzji zezwalającej na lokalizację zjazdu publicznego z drogi gminnej oraz przebudowę zjazdu opłata wynosi 82 zł Podstawa prawna - załącznik część III poz. 44 punkt 2 Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2018 r poz. 1044 z późn.zm.)	

Termin realizacji sprawy	Zgodnie z Art.35 kpa § 1 organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki. Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania nie wliczając terminów przewidzianych na zawiadomienie stron, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu
Podstawa prawna sprawy	1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego 2. Ustawa z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych 3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej
Tryb odwoławczy sprawy	Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Burmistrza Grodziska Mazowieckiego
Uwagi	• Decyzję można odebrać osobiście, przez osobę upoważnioną wskazaną w pełnomocnictwie, lub na prośbę Wnioskodawcy, Decyzja zostaje wysłana listem poleconym na wskazany we Wniosku adres.
Wzory wniosków	Wzór wniosku dostępny na www.grodzisk.pl lub w Sali Obsługi Mieszkańców

Uwaga: karta usług została opracowana w celu ułatwienia załatwienia spraw. Aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku. Data ostatniego sprawdzenia znajduje się w tabeli poniżej w pozycji „sprawdził”. W przypadku wystąpienia zmian w zakresie załatwiania sprawy karty są publikowane w ciągu 7 dni.

Aktualne przepisy prawa opublikowane są w Dzienniku Ustawa - <https://dziennikustaw.gov.pl/DU> oraz Internetowym Systemie Aktów Prawnych (ISAP) - <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/home.xsp>

Opracował:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Główny Specjalista	Naczelnik	Burmistrz
13.11.2021r. Dorota Uszlińska <i>Uszlińska D.</i>	15.11.2024r. Andrzej Korpysa 	 BURMISTRZTomasz Krupski Tomasz Krupski