



KARTA USŁUGI  
ZDG/02

Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim

Edycja: 04

Strona: 1/2

Nazwa usługi

WYDANIE DECYZJI ZEZWALAJĄCEJ NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO ORAZ UMIESZCZENIA URZĄDZENIA INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NIE ZWIĄZANEJ Z POTRZEBAMI ZARZĄDZANIA DROGAMI LUB POTRZEBAMI RUCHU DROGOWEGO

Odpowiedzialny za daną usługę

Dorota Uszlińska – Główny Specjalista  
Dorota Krakowska - Inspektor

Miejsce załatwienia sprawy  
Nr telefonu, e-mail

- **składanie dokumentów** – Sala Obsługi Mieszkańców (parter) Urząd Miejski, ul. Kościuszki 12A
- **informacja o przebiegu załatwianej sprawy** – tel. 022 755 66 34 (wew. 104) (wew. 239), 022 463 46 42

Godziny urzędowania

Poniedziałek - 8.00 – 18.00  
Wtorek, środa, czwartek - 8.00 – 16.00  
Piątek - 8.00 – 15.00

Wymagane dokumenty

1. Wniosek – wg wzoru
2. Kopia aktualnej mapy zasadniczej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1:500 lub 1:1000 (dla inwestycji liniowych 1:2000).
3. Kopia Decyzji/Pisma zezwalającej/go na lokalizację urządzenia w pasie drogowym.
4. Szczegółowy harmonogram robót w przypadku etapowego prowadzenia robót.
5. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, lub o zamiarze budowy przyłączy itp.
6. Projekt organizacji ruchu zatwierdzony przez właściwy dla danej drogi organ zarządzający ruchem, lub informacja o sposobie zabezpieczenia robót.
7. Pełnomocnictwo w oryginale, lub kopia poświadczona notarialnie.
8. Dowód wpłaty opłaty skarbowej od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.

Wysokość opłaty

Opłaty wnoszone są w kasie Urzędu lub na rachunek Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim BANK PEKAO S.A. Nr 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264 w wysokości:  
**17 zł** -za udzielenie pełnomocnictwa  
Wniosek nie podlega opłacie skarbowej



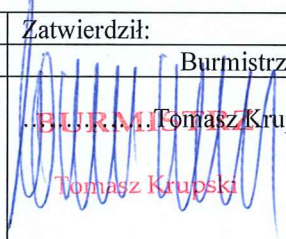
Termin realizacji sprawy

Zgodnie z Art.35 kpa § 1 organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki. Załatwienie sprawy wymagającej

	postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania nie wliczając terminów przewidzianych na zawiadomienie stron, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu
Podstawa prawna sprawy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>2. Ustawa z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych</li> <li>3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej</li> </ol>
Tryb odwoławczy sprawy	Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie w terminie <b>14 dni</b> od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Burmistrza Grodziska Mazowieckiego
Uwagi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decyzję można odebrać osobiście, przez osobę upoważnioną wskazaną w pełnomocnictwie, lub na prośbę Wnioskodawcy, Decyzja zostaje wysłana listem poleconym na wskazany we Wniosku adres.</li> </ul>
Wzory wniosków	Wzór wniosku dostępny na <a href="http://www.grodzisk.pl">www.grodzisk.pl</a> lub w Sali Obsługi Mieszkańców

Uwaga: karta usług została opracowana w celu ułatwienia załatwienia spraw. Aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku. Data ostatniego sprawdzenia znajduje się w tabeli poniżej w pozycji „sprawdził”. W przypadku wystąpienia zmian w zakresie załatwiania sprawy karty są publikowane w ciągu 7 dni.

Aktualne przepisy prawa opublikowane są w Dzienniku Ustawa - <https://dziennikustaw.gov.pl/DU> oraz Internetowym Systemie Aktów Prawnych (ISAP) - <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/home.xsp>

Opracował:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Główny Specjalista	Naczelnik	Burmistrz
13.11.2024r. Dorota Uszlińska 	15.11.2024r. Andrzej Korpysa 	 Tomasz Krupski